
Aika 08.05.2024, klo 16:32 - 18:28

Paikka Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsitellyt asiat

- § 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta**
- § 50 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 51 Esityslistan hyväksyminen**
- § 52 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 53 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1-3/2024**
- § 54 Liikkumista tukevien palvelujen toimintaohje Itä-Uudellamaalla**
- § 55 Vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen: Omalääkärin nimeäminen terveysasemilla omaishoitajille ja -hoidettaville**
- § 56 Syksyn 2024 Palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokousajat**
- § 57 Tiedoksi**
- § 58 Ajankohtaiset asiat**
- § 59 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Micaela Röman, puheenjohtaja
Anna-Mari Eloranta, 1. varapuheenjohtaja
Roy Harkimo, osallistui etänä Teamsin kautta /deltog via Teams på distans
Jarkko Haverinen
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Meri Lohenoja
Tove Munkberg
Markus Pietikäinen
Pamela Stenberg
Tero Suominen
Pehr Sveholm

Muut saapuvilla olleet

Marja Lahti-Elers, johdon assistentti /ledningens assistent, sihteeri
Maija Aatelo, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Ilona Koskenniemi, vast.aluejoht.(perh. ja sos.) /ansv.omr.dir. (fam. o. soc.tjänst
Arto Kujala, § 53-59, aluehallituksen edustaja /välfärdsområdesstyrelsens
representant, saapui 16:53
Kirsi Oksanen, puheenjohtaja
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)

Poissa

Rasmus Heino, Nuorisovaltuuston edustaja/Representant för ungdomsfullmäktige
Annika Immonen, sosiaali- ja terveysjohtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.

Allekirjoitukset

Micaela Röman
Puheenjohtaja

Marja Lahti-Elers
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Roy Harkimo

Anna-Mari Eloranta

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt justerat

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty 03.05.2024 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 50

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Palvelujen järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Roy Harkimon ja Anna-Mari Elorannan.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta valitsi yksimielisesti kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Roy Harkimon ja Anna-Mari Elorannan.

§ 51

Esityslistan hyväksyminen

Palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 116 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei palvelujen järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

§ 52

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Palveluvastaava, asiakasohjaus

§ 5, Valintapäätös: Asiakasohjaajan viransijaisuus, ikääntyneiden asiakasohjaus, kotona asumista tukevat palvelut

§ 6, Valintapäätös: asiakasohjaajan vakituinen virka, ikääntyneiden asiakasohjaus, kotona asumista tukevat palvelut

§ 7, Valintapäätös: Asiakasohjaajan viransijaisuus, ikääntyneiden asiakasohjaus, kotona asumista tukevat palvelut

Palveluvastaava, varhaisen tuen palvelut

§ 9 Valintapäätös, sosiaalityöntekijän määräaikainen virka, 30.04.2024

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 301 Terveytesi Palvelut Oy:ltä hankittava lääkäripalvelut ostopalveluna, 19.04.2024

§ 302 Päätös option käyttämisestä pesulapalveluiden hankinnassa, 23.04.2024

§ 306 Pienhankinta – Yhteisöllinen asuminen / Attendo Tammisaaren Aalto, 25.04.2024

§ 307 Pienhankinta – Tuettu asuminen / Sininauha Oy Vuorela, 25.04.2024

§ 309 Pienhankinta – Tuettu asuminen ja päivätoiminta / Maisonkoti Oy ajalle 18.4.-31.7.2024, 29.04.2024

Palvelussuhdeasiat:

§ 308 Valintapäätös lääkinnällisen kuntoutuksen tulosityksikköpäällikön virka, 25.04.2024

Yleiset päätökset:

§ 303 Toimikunnan nimeäminen Loviisan kiinteistöön sekä Loviisan kiinteistökoordinaattorin nimeäminen, 23.04.2024

§ 304 Sopimus Uudenmaan sosiaalialan osaamiskeskus Soccan toiminnan järjestämisestä ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen liittyminen sopimukseen 1.6.2024 alkaen, 25.04.2024

§ 305 Nikkilän talotoimikunnan nimeäminen, 25.04.2024

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Kokouskäsitely

Esittelijä kertoi, että viranhaltijapäätöksissä on edelleen osittain puutteellisia tietoja ja että tähän on kiinnitetty huomiota ja asia pyritään korjaamaan mahdollisimman ripeästi.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Aluehallitus, § 111, 02.05.2024

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 53, 08.05.2024

§ 53

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1-3/2024

IUHVADno-2024-1715

Aluehallitus, 02.05.2024, § 111

Liitteet

- 1 Liite_Osavuosikatsaus 1-3_2024
- 2 Bilaga_Delårsrapport 1-3_2024

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen veloitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuosisikatsaus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorin taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava neljännesvuositiedot ajalta tammikuun alusta maaliskuun loppuun viimeistään saman vuoden huhtikuun 30 päivänä. Vuoden 2024 ensimmäinen osavuosisikatsaus on laadittu 31.3.2024 tilanteen mukaisesti.

Tammi – maaliskuussa 2024 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 10,7 miljoonaa euroa, joka on 24 prosenttia talousarviosta. Toimintatuottojen ennustetaan alittavan talousarvion 1,3 miljoonalla eurolla.

Toimintakuluja kertyi tammi – maaliskuussa 112,6 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 25 prosenttia. Henkilöstökulujen toteuma talousarvioon verrattuna on 23 prosenttia, mikä kuvastaa oman henkilöstön saatavuuden edelleen jäävän suunnitellusta. Rekrytointivaikeuksien vuoksi on turvauduttu ostopalveluiden ja vuokratyövoiman lisääntyneeseen käyttöön. Asiakaspalveluostojen toteuma oli alkuvuodesta 26 % ja henkilöstövuokrauksen 82 % budjetoidusta. Henkilöstökulujen ennustetaan jäävän 10,1 miljoonaa euroa alle talousarvion. Palveluostojen ennustetaan ylittävän talousarvion 25,4 miljoonalla eurolla. Asiakaspalveluostoihin ennustetaan käytettävän 11,0 miljoonaa ja työvoiman vuokraukseen 15,5 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Kokonaisuudessaan toimintakulujen ennustetaan ylittävän talousarvion 13,4 miljoonalla eurolla.

Toimialatasolla talousarvion toimintakatteeseen ei ennusteta ylitystä demokratiapalveluissa, konserni- ja strategiapalveluissa eikä pelastustoimessa. Sosiaali- ja terveystoimessa toimintakatteen ennustetaan ylittävän perhe- ja sosiaalipalveluissa 3,0 miljoonaa, yhteisissä terveystoimissa 4,5 ja ikääntyneiden palveluissa 9,2 miljoonaa euroa.

Valtion rahoitus on toteutunut ensimmäisellä vuosineljänneksellä budjetoidusti eikä koko vuoden osaltakaan ennusteta talousarviopoiikkeamaa.

Vuosikatteen ennustetaan asettuvan -28,7 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -30,5 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 14,7 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota suurempana.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarviosta on ainoastaan 8 prosenttia. Rakennushankkeiden osalta Loviisan pelastusaseman rakennustyöt on aloitettu. Laite- ja kalustohankintojen vajaan kahden miljoonan euron investointimäärärahasta on käytetty maaliskuun loppuun mennessä noin 0,5 miljoonaa euroa pelastuslaitoksen öljyntorjuntaveneeseen.

Tuottavuusohjelman toimenpiteiden statusta ja vaikutuksia käsitellään erillisessä asiakohdassa. Yleisesti voidaan todeta, että toimenpiteet ovat oikeansuuntaisia ja tarkoituksenmukaisia mutta säästövaikutukset näkyvät viiveellä ja osittain vasta tulevina vuosina. Hyvinvointialueen kustannuskehitys tilinpäätökseen verrattuna (+4%) on liian suuri valtion rahoitukseen nähden ja kulukehitystä tulee hillitä voimakkaammin.

Aluevaltuuston 12.12.2023 hyväksymässä tuottavuusohjelmassa on keskitytty määrittelemään "korin A" tuottavuuskohteita ja toimenpiteitä, joilla talous pyritään ensisijaisesti saamaan tasapainoon. Samalla on todettu, että mikäli näiden tuottavuuskohteiden toimeenpano ei etene suunnitelmien mukaan, voidaan harkitusti ryhtyä valikoitujen palvelujen saatavuustason laskemiseen (kori B) tai palvelutason heikentämiseen ja leikkauksiin (kori C).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2024 ensimmäisen osavuosikatsauksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille. Lisäksi aluehallitus päättää, että valmistelu tuottavuusohjelman korien B ja C toimenpiteistä käynnistetään ja tuodaan aluehallituksen käsittelyyn 16.5. kokoukseen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana, klo 18.06. Lisäksi pöytäkirjaan merkittiin, että aluehallituksen jäsen Bernhard Edgren poistui kokouksesta klo 19.30, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja Elin Blomqvist-Valtonen poistui kokouksesta klo 19.36 ja kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja Tom Liljestrand poistui kokouksesta klo 19.40, tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi vuoden 2024 ensimmäisen osavuosikatsauksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Lisäksi aluehallitus päätti, että valmistelu tuottavuusohjelman korien B ja C toimenpiteistä käynnistetään ja tuodaan aluehallituksen käsittelyyn 16.5. kokoukseen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 08.05.2024, § 53

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

vs. sosiaali- ja terveystoiminta:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1-3/2024.

Kokouskäsittely

Merkitään tiedoksi, että aluehallituksen edustaja Arto Kujala saapui kokoukseen klo 16.53 pykälän § 53 käsittelyn aikana.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi osavuositarkastuksen 1-3/2024 tiedoksi.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 4, 15.02.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 59, 24.05.2023

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, § 54, 08.05.2024

§ 54

Liikkumista tukevien palvelujen toimintaohje Itä-Uudellamaalla

IUHVA Dno-2023-30

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 15.02.2023, § 4

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut, Ilona Koskenniemi, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Liikkumista tukevia palveluita voidaan järjestää sekä sosiaalihuoltolain että vammaispalvelulain perusteella. Ohje koskee myös erityishuollon kuljetuksia. Toimintaohjeella luodaan alueellisesti yhtenäiset ohjeet palvelujen myöntämiseen ja käyttöön. Ohjeen lisäksi sovelletaan ohjeita sosiaalihuoltolain perusteella myönnettävien matkojen tarkemmasta käyttöalueesta, myöntämiskriteereistä ja omavastuun suuruudesta sekä vammaispalvelulain perusteella myönnettävien matkojen omavastuun suuruudesta. Toimintaohje sisältää ohjeet myös kuljetuspalvelun yhdistelystä irrottamisesta ja vakiotaksioikeudesta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy noudatettavaksi liitteenä esitetyn Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen liikkumista tukevia palveluja koskevan toimintaohjeen 01.02.2023 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti kokouksessa.

Kokouskäsittely

Esittelijä muutti asian otsikkoa seuraavalla tavalla:

"Vammaispalvelulain mukaisten kuljetuspalvelujen myöntämisperusteet Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella"

Lisäksi esittelijä teki seuraavat lisäykset pykälätekstiin:

Vammaispalvelulain 8 §:n mukaan hyvinvointialueen on järjestettävä vaikeavammaiselle henkilölle kohtuulliset kuljetuspalvelut niihin liittyvine saattajapalveluineen, jos henkilö vammansa tai sairautensa vuoksi välttämättä tarvitsee palvelua suoriutuakseen tavanomaisista elämän toiminnoista.

Kuljetuspalvelu on vaikeavammaisten omatoimista suoriutumista auttava palvelu. Vammaispalvelulain mukaisilla kuljetuspalveluilla mahdollistetaan vaikeimmin vammaisille henkilöille liikkuminen muun muassa koulunkäyntiin, työhön ja harrastuksiin.

Kuljetuspalvelu on hyvinvointialueen erityiseen järjestämisvelvollisuuteen kuuluva palvelu. Hyvinvointialueen on järjestettävä vaikeavammaiselle henkilölle kuljetuspalveluja määrärahoista riippumatta, koska kuljetuspalvelu on subjektiivinen oikeus.

Vammaispalveluasetuksen 4 §:n mukaan kuljetuspalveluihin ja niihin liittyvine saattajapalveluihin kuuluvat vaikeavammaisen henkilön tarpeelliset, jokapäiväiseen elämään kuuluvat kuljetukset, jotka liittyvät työssä käymiseen, opiskeluun, asioimiseen, yhteiskunnalliseen osallistumiseen tai virkistykseen. Jokapäiväiseen elämään kuuluvia kuljetuksia ovat vaikeavammaisen henkilön asuinkunnan alueella tapahtuvat tai lähikuntiin ulottuvat kuljetukset.

Lautakunta kävi läpi neuvostojen lausunnot, jotka jaettiin jäsenille ennen kokousta (liite § 14).

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä noudatettavaksi liitteenä esitetyn Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vammaispalvelulain mukaisten kuljetuspalvelujen myöntämisperusteet Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella 01.02.2023.

Samalla Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti, että toimintaohje päivitetään seuraavan kerran toukokuussa.

Pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 24.05.2023, § 59

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut, Ilona Koskenniemi
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelujen järjestäminen -lautakunnan päätöksen 15.02.2023 mukaisesti ohjeita on tarvittaessa tarkennettu saapuneiden vammais- ja vanhusneuvostojen lausuntojen perusteella. Vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelujen toimintaohjeeseen ei ole ollut tarvetta tehdä muutoksia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta- ja palvelujohtaja:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi, että ei ole ollut tarvetta tehdä muutoksia vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelujen toimintaohjeisiin, jotka astuivat voimaan 01.02.2023.

Äänestykset

JAA = pohjaesitys

Ei = muutosesitys

Jaa

Micaela Röman

Irmeli Hoffren

Juha Kittilä

Markus Pietikäinen

Pamela Stenberg

Pehr Sveholm

Tero Suominen

Tove Munkberg

Ei

Anna-Mari Eloranta

Johanna Aaltonen

Roy Harkimo

Sanna Kivineva

Kokouskäsitely

Jäsen Johanna Aaltonen teki muutosesityksen varapuheenjohtaja Anna-Mari Elorannan kannattamana, että asia palautetaan takaisin valmisteluun.

Suoritettussa äänestyksessä pohjaesitys sai 8 ääntä, ja muutosesitys 4 ääntä.

Pöytäkirjaan merkittiin, että lautakunta piti neuvottelutauon klo 19.14 - 19.23.

Tauon jälkeen perhe- ja sosiaalipalvelujen vastuualuejohtajan puheenvuoro selkeytti asiaa lautakunnan jäsenille, jonka jälkeen lautakunta piti uuden neuvottelutauon klo 19.25 - 19.27.

Pöytäkirjaan merkitään myös, että uutta toimintaohjetta laadittaessa mukaan otetaan vanhus- ja vammaisneuvostot.

Pöytäkirjan otsikot muutetaan teknisenä korjauksena vastaamaan palveluseleiden palvelukohtaisten sääntökirjojen otsikoita.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi teknisten korjausten jälkeen tiedoksi, että ei ole ollut tarvetta tehdä muutoksia vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelujen toimintaohjeisiin, jotka astuivat voimaan 01.02.2023.

Palvelujen järjestäminen -lautakunta, 08.05.2024, § 54

Liitteet

- 1 Bilaga: Anvisning Service som stöder rörlighet
- 2 Liite: Toimintaohje Liikkumista tukevat palvelut
- 3 Liite: Kuljetuspalvelu toimintaohje Vanen lausunto saatekirje
- 4 Liite: Kuljetuspalveluiden toimintaohje VN kommentit
- 5 Liite Ote vanhusneuvoston pöytäkirjasta 08.02.2024

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksiköpäällikkö Maritta Koskinen, vammaispalvelut
vastuualuejohtaja Ilona Koskenniemi, perhe- ja sosiaalipalvelut
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Voimassa olevaa liikkumista tukevien palvelujen toimintaohje on käsitelty palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokouksissa 15.2.2023 § 4 sekä 24.05.2023 § 59 ja nyt käsittelyssä olevaan toimintaohjeeseen on tehty seuraavat muutokset.

- poikkeama matkalla määritetty uudelleen 2000 m
- lisätty uudessa kilpailutuksessa olleet erityispalvelut
- pikatilauksia voi tehdä neljä/kk
- ohjauskeskus ei soita asiakkaalle, jos kyytiä ei tule vaan asiakas ottaa yhteyttä ohjauskeskukseen itse (ohjauskeskuksella ei ole seurantajärjestelmää kyytien seuraamiseen)
- palautejärjestelmiä on lisätty vammaispalveluihin
- asiakasohjeessa ohjeita, miten asiakas voi olla yhteydessä ikäihmisten palveluihin

Toimintaohjeen laatimisessa on ollut mukana vammaisneuvoston edustajat.

Ehdotus

vs. sosiaali- ja terveystoimintaohjejohtaja:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy noudatettavaksi liitteenä esitetyn Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen liikkumista tukevia palveluja koskevan toimintaohjeen 1.6.2024 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Jäsen Sanna Kivineva esitti jäsen Juha Kittilän kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

§ 55

Vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen: Omalääkärin nimeäminen terveysasemilla omaishoitajille ja -hoidettaville

IUHVADno-2024-1081

Liitteet

1 Aloite_omalääkärin nimeäminen terveysasemilla omaishoitajille ja -hoidettaville

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

johtava lääkäri Susanna Varilo

vs. hoitotyön johtaja Heidi Hovisilta

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Aloitteessa esitetään, että hyvinvointialue nimeää omaishoitajasopimuksen solmineille omaishoitajille ja heidän omaishoidettavilleen omalääkärimallin mukaisesti terveysasemille omalääkärin. Aloitteessa korostetaan sitä, että omaishoitajan työn luonne muuttuu aina omaishoidettavien tarpeiden muuttuessa ja omaishoito vaikuttaa koko perheen elämään. On tärkeää, että terveysasemalla on sama hoitava taho, joka ymmärtää omaishoidon erityispiirteet ja omaa kokonaiskuvan omaishoitoperheen tilanteesta. Saman työntekijän on helpompi tunnistaa ongelmat omaishoitajina toimivien henkilöiden jaksamisessa ja omalääkärimalli helpottaa myös avun pyytämistä. Aloitteessa tuodaan esiin, että usean tutkimusnäytön perusteella parempi hoitosuhteen jatkuvuus on yhteydessä pienempiin terveydenhuollon kustannuksiin. Samalla hoidon laatu paranee ja sairastavuus laskee merkittävästi.

Vastaus aloitteeseen

Omaishoitajia ja omaishoidettavia hoidetaan kaikilla Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kahdeksalla terveysasemalla, paitsi niiden omaishoitajien palvelut, jotka eivät asu alueella, palvelut hoidetaan Nikkilän terveysasemalla. Kaikkien terveysasemien toiminnan kehittämisessä on ollut kuitenkin tärkeänä yhteisenä prioriteettina hoidon jatkuvuuden parantaminen pitkäaikaissairailta ja/tai paljon palveluja tarvitsevilla. Vuonna 2023 on sovittu ja määritelty yhteiset kriteerit omatiimeihin pääsemiselle kaikilla hyvinvointialueen terveysasemilla. Käytännön toimintamalleissa voi terveysasemilla olla vielä jonkin verran eroa mutta kaikki asukkaat, joilla on pitkäaikaissairaus tai muu tarve säännölliselle hoidolle kuuluvat omatiimin piiriin. Tämä koskee tasapuolisesti kaikkia hyvinvointialueen asukkaita mukaan lukien myös omaishoidettavat ja omaishoitajat.

Esimerkiksi alueen suurimmalla terveysasemalla Porvoossa on syksyllä 2023 johdon, lähiesimiesten ja työntekijöiden kanssa yhteisissä työpajoissa suunniteltu omatiimin toiminnan muutosta. Tavoitteena muutoksessa on, että kaikki asiakkaat, joilla on säännöllisen hoidon tarve varmasti pääsevät Omatiimin asiakkaiksi ja hoidon jatkuvuus varmistetaan. Uuden mallin mukainen toiminta alkoi 29.1.2024. Hoitajat ja lääkärit on jaettu kolmeen tiimiin ja niissä työskennellään moniammatillisesti.

Jokaisessa tiimissä on erityisosaamista ja kokemusta mahdollisimman tasaisesti sekä hoitajilla että lääkäreillä. Kaikille asiakkaille nimetään omahoitaja ja omalääkäri nimetään tarvittaessa. Aiemmat vanhat hoitaja- ja lääkärihoitosuhteet otetaan huomioon nimeämisessä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue haluaa tietenkin kehittää palveluita tasapuolisesti niin, että myös omaishoitajien ja -hoidettavien yksilölliset tarpeet tulevat huomioitua. Kaikki eivät kuitenkaan tarvitse lääkäriä, vaan jonkin muun ammattiryhmän edustaja voi jopa palvella asiakasta paremmin häneen tilanteensa huomioiden. Jatkossa suunnitteilla on lisätä omatiimeihin myös sosiaali- ja terapiapalveluiden ammattilaisia. Ikääntyvien asiakasohjauksessa on myös muutettu omaishoitajien palvelun rakennetta siten, että siellä on käytössä keskitetty tiimi, joka hoitaa omaishoitajien asioita. Tavoitteena tällä on helpottaa asiointia ja parantaa palvelun jatkuvuutta.

Hyvinvointialueen terveyspalvelut järjestävät myös omais- ja perhehoitajille maksuttomia hyvinvointi- ja terveystarkastuksia. Ikääntyneiden omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastukset perustuvat ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista annettuun lakiin (980/2012). Työikäisten omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastukset perustuvat terveydenhuoltolakiin (1326/2010).

Hyvinvointi- ja terveystarkastusten tavoitteena on omaishoitajien ja perhehoitajien hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn arviointi, ylläpitäminen ja edistäminen. Tarkastuksessa päähuomio on omaishoitajan jaksamisessa, tuen tarpeen tunnistamisessa ja omaishoitajan kuormittumisen riskitekijöissä. Tarkastuksessa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa tilanteen myönteiset ja kielteiset puolet, hoidon sitovuus ja suhde hoidettavaan, koettu terveydentila ja mieliala, hoidettavan muisti- ja käytösongelmat, terveyden edistäminen sekä sairauksien ehkäisy, tunnistaminen ja hoito, toimintakyvyn arviointi, edistäminen ja ylläpito, selviytymiskeinot, oman hyvinvoinnin ja terveyden parantaminen, tukiverkoston tilanne, kodin ja elinympäristön olosuhteet, kodin muutostöiden tarve ja apuvälineet, tuen ja palvelujen riittävyys ja soveltavuus perheen tarpeisiin sekä kuntoutusmahdollisuudet. Tarkastukset ovat vapaaehtoisia, mutta suositeltavia kahden vuoden välein. Hyvinvointi ja terveystarkastuksen tekee terveydenhuollon ammattilainen, kuten terveydenhoitaja, joka on perehtynyt omaishoittoon ja perhehoitoon liittyviin erityiskysymyksiin.

Omaishoitajille on siis jo pääosin nimetty terveysasemilla omahoitaja, jos heillä on pitkäaikaissairauksia tai he tarvitsevat muuten paljon palveluita. Omalääkäri voidaan nimetä tarvittaessa mutta siinä huomioidaan asiakkaan yksilöllinen tarve. Pelkästään omaishoitajana toimiminen ei ole omalääkäriä nimeämisen peruste, vaan päätöstä tehdessä katsotaan kokonaistilannetta ja omaishoitajan yksilöllisiä tarpeita. Omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastuksiin osallistuminen on tärkeää, sillä sitä kautta saadaan selville ne omaishoitajat, jotka eivät tarvitse jostain syystä säännöllistä hoitoa tai ole pitkäaikaissairaita mutta voisivat silti hyötyä omahoitaja- ja omalääkärimallista. Hyvinvointi- ja terveystarkastuksiin kannustaminen ja niiden tärkeyden korostaminen tuo enemmän lisäarvoa kuin omahoitajalle automaattisesti nimetty omalääkäri.

Ehdotus

vs.sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialuehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

§ 56

Syksyn 2024 Palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokousajat

IUHVADno-2023-4121

Valmistelija ja lisätiedot:
sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Annika Immonen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Esitys syksyn 2024 kokousaikatauluksi:

21.08.2024 (järjestetään tarvittaessa, etäkokous)

04.09.2024

02.10.2024

06.11.2024

04.12.2024

Kokoukset alkavat kello 16.30

Kokoukset ovat pääsääntöisesti paikanpäällä pelastuslaitoksen luentosalissa Porvoossa.

Ehdotus

vs. sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja:

Palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy kokousaikataulun esityksen mukaisesti.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti kokoontua syyskaudella 2024 seuraavasti: 21.08. (tarvittaessa), 04.09., 02.10., 06.11. ja 04.12.2024. Kokoukset alkavat klo 16.30. Kokoukset pidetään pääsääntöisesti paikan päällä pelastuslaitoksen luentosalissa Porvoossa.

§ 57

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite 1 Avin ja Valviran päätökset
- 2 Liite 2. Soten viranhaltijapäätökset pj_n otto-oikeus 08.05.2024
- 3 Liite 3: Ohjauskirje 17.4.2024
- 4 Bilaga 3a: Styrningsbrev 17.4.2024

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

1

Valviran ja aluehallitusviraston päätökset ja ilmoitukset (liite 1).

2

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätös koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin (liite 2).

3

Aluehallintoviraston ohjauskirje 17.4.2024: Hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän suorittama tarkastustoiminta ja tarkastustulosten ilmoittaminen (liite 3)

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

§ 58

Ajankohtaiset asiat

Palvelujen järjestäminen -lautakunnan jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei ollut ajankohtaisia asioita.

§ 59

Muut asiat

Palvelujen järjestäminen -lautakunnan jäsenet käsittelevät muita asioita.

- Pöytäkirja valmis to 16.05.2024 ja allekirjoitettu viimeistään ke 22.05.2024.

Ehdotus

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Kokouskäsitely

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kotiin kuljetettavien aterioiden palveluntuottaja vaihtuu 1.6.2024. Uusi palveluntuottaja Compass Group järjestää hyvinvointialueen kaikissa kunnissa ruokien maistatustilaisuuden viikolla 21. Lautakunnan jäsenille lähetetään tieto tilaisuuksien ajankohdasta. Lautakunnan jäsenet ovat tervetulleita maistelemaan aterioita halutessaan.

Lautakunta totesi, että kokoukset ovat läsnäolokokouksia ja ellei itse pääse osallistumaan niin pyydetään varajäsen paikalle.

Päätös

Palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Lautakunta päätti yksimielisesti, että pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään keskiviikkona 22.05.2024.

Muutoksenhakukielto

§49, §50, §51, §52, §53, §54, §55, §56, §57, §58, §59

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Tidpunkt 08.05.2024, kl 16:32 - 18:28

Mötesplats Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Behandlade ärenden

§ 49 Mötets laglighet och beslutförhet

§ 50 Val av protokolljusterare

§ 51 Godkännande av föredragningslistan

§ 52 Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

§ 53 Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-3/2024

§ 54 Riktlinjer för service som stöder rörligheten i Östra Nyland

§ 55 Svar på motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Att utse en egen läkare på hälsostationer för närståendevårdare och de personer som de vårdar

§ 56 Nämnden för ordnande av tjänster: mötestidtabell hösten 2024

§ 57 För kännedom

§ 58 Aktuella ärenden

§ 59 Övriga ärenden

Närvarande medlemmar

Micaela Röman, ordförande
Anna-Mari Eloranta, 1:a vice ordförande
Roy Harkimo, osallistui etänä Teamsin kautta /deltog via Teams på distans
Jarkko Haverinen
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Meri Lohenoja
Tove Munkberg
Markus Pietikäinen
Pamela Stenberg
Tero Suominen
Pehr Sveholm

Övriga närvarande

Marja Lahti-Elers, johdon assistentti /ledningens assistent, sekreterare
Maija Aatelo, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Ilona Koskenniemi, vast.aluejoht.(perh. ja sos.) /ansv.omr.dir. (fam. o. soc.tjänst
Arto Kujala, § 53-59, aluehallituksen edustaja /välfärdsområdesstyrelsens
representant, anlände 16:53
Kirsi Oksanen, ordförande
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)

Frånvarande

Rasmus Heino, Nuorisovaltuuston edustaja/Representant för ungdomsfullmäktige
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoimintajohtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.

Signaturer

Micaela Röman
Ordförande

Marja Lahti-Elers
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Roy Harkimo

Anna-Mari Eloranta

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt justerat

§ 49

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (144 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (145 §).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 03.05.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet och konstaterade att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 50

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster väljer Roy Harkimo och Anna-Mari Eloranta till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster valde enhälligt Roy Harkimo och Anna-Mari Eloranta till mötets protokolljusterare.

§ 51

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för ordnande av tjänsters möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 116 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något ann

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordning vid sammanträdet.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att godkänna föredragningslistan till arbetsordning vid sammanträdet.

§ 52

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Serviceansvarig, kundservice

§ 5, Valintapåttös: Asiakasohjaajan viransijaisuus, ikääntyneiden asiakasohjaus, kotona asumista tukevat palvelut

§ 6, Valintapåttös: asiakasohjaajan vakituinen virka, ikääntyneiden asiakasohjaus, kotona asumista tukevat palvelut

§ 7, Valintapåttös: Asiakasohjaajan viransijaisuus, ikääntyneiden asiakasohjaus, kotona asumista tukevat palvelut

Serviceansvarig, tjänster för tidigt stöd

§ 9 Valintapåttös, sosiaalityöntekijän määrääkainen virka, 30.04.2024

Social- och hälsovårdsdirektören

Upphandling:

§ 301 Terveytesi Palvelut Oy:ltä hankittava lääkäripalvelut ostopalveluna, 19.04.2024

§ 302 Päättös option käyttämisestä pesulapalveluiden hankinnassa, 23.04.2024

§ 306 Pienhankinta – Yhteisöllinen asuminen / Attendo Tammisaaren Aalto, 25.04.2024

§ 307 Pienhankinta – Tuettu asuminen / Sininauha Oy Vuorela, 25.04.2024

§ 309 Pienhankinta – Tuettu asuminen ja päivätoiminta / Maisonkoti Oy ajalle 18.4.-31.7.2024, 29.04.2024

Personalärenden:

§ 308 Valintapåttös lääkinnällisen kuntoutuksen tulosityksikköpäällikön virka, 25.04.2024

Allmänna beslut:

§ 303 Toimikunnan nimeäminen Loviisan kiinteistöön sekä Loviisan kiinteistökoordinaattorin nimeäminen, 23.04.2024

§ 304 Sopimus Uudenmaan sosiaalialan osaamiskeskus Soccan toiminnan järjestämisestä ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen liittymisen sopimukseen 1.6.2024 alkaen, 25.04.2024

§ 305 Nikkilän talotoimikunnan nimeäminen, 25.04.2024

Beslutsförslag

Ordföranden:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar besluten för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §.

Mötesbehandling

Föredraganden meddelade att det fortfarande finns delvis bristfällig information i tjänsteinnehavarbesluten och att man har uppmärksammat detta och strävar efter att åtgärda saken så snabbt som möjligt.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll för kännedom och beslutade enhälligt att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 111, 02.05.2024
Nämnden för ordnande av tjänster, § 53, 08.05.2024

§ 53

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-3/2024

IUHVAADno-2024-1715

Välfärdsområdesstyrelsen, 02.05.2024, § 111

Bilagor

- 1 Liite_Osavuosikatsaus 1-3_2024
- 2 Bilaga_Delårsrapport 1-3_2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifter för tiden 1 januari till och med 31 mars senast den 30 april samma år. Den första delårsrapporten för år 2024 har utarbetats så att den svarar mot situationen 31.3.2024.

Under perioden januari – mars 2024 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 10,7 miljoner euro, vilket är 24 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna förväntas underskrida budgeten med 1,3 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick i januari – mars 2024 till 112,6 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 25 procent. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budgeten är 23 procent, vilket visar att tillgången på egen personal fortfarande inte uppnår planerad nivå. På grund av svårigheter att rekrytera personal har man tytt sig till ökad användning av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. Köp av kundtjänster genomfördes i början av året till 26 % och hyrd personal till 82 % av budgeten. Personalkostnaderna beräknas underskrida budgeten med 10,1 miljoner euro. Kostnader för köpta tjänster beräknas överskrida budgeten med 25,4 miljoner euro. Enligt prognosen kommer 11,0 miljoner euro mer än vad som budgeterats att användas för köp av kundtjänster och 15,5 miljoner euro mer än vad som budgeterats för hyrd arbetskraft. Verksamhetskostnaderna beräknas i sin helhet överskrida budgeten med sammanlagt 13,4 miljoner euro.

På sektornivå uppskattas det att budgetens verksamhetsbidrag inte kommer att överskridas inom demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna eller räddningsväsendet. Inom social- och hälsovårdssektorn uppskattas det att verksamhetsbidraget överskrids med 3,0 miljoner inom familje- och socialtjänster, 4,5 miljoner inom gemensamma hälsotjänster och med 9,2 miljoner inom tjänster för äldre.

Den statliga finansieringen har utfallit som budgeterat under det första kvartalet, budgetavvikelse förväntas inte heller för hela året.

Årsbidraget uppskattas stanna vid -28,7 miljoner euro. Efter avskrivningar uppskattas resultatet för räkenskapsperioden vara -30,5 miljoner euro, dvs. räkenskapsperiodens underskott uppskattas att bli 14,7 miljoner euro större än den ursprungliga budgeten.

Välfärdsområdets utfallsprocent är endast 8 procent för investeringarnas vidkommande. Vad gäller byggnadsprojekt har byggnadsarbetena vid Lovisa räddningsstation inletts. Av anslaget på knappt två miljoner euro för investeringar i maskiner och materiel har cirka 0,5 miljoner euro använts för räddningsverkets oljebekämpningsbåt före utgången av mars månad.

Status och effekter av produktivetsprogrammets åtgärder behandlas i en separat punkt. Generellt kan man konstatera att åtgärderna går i rätt riktning och är ändamålsenliga, men spareffekterna syns med fördröjning och delvis först under de kommande åren. Välfärdsområdets kostnadsutveckling jämfört med bokslutet (+4 %) är för stor i förhållande till den statliga finansieringen och kostnadsutvecklingen bör stävjas kraftigare.

I produktivetsprogrammet, som godkändes av välfärdsområdesfullmäktige den 12 december 2023, har man fokuserat på att definiera produktivetsobjekt och åtgärder med vilka man i första hand strävar efter att få ekonomin i balans (korg A). Samtidigt har det konstaterats att om genomförandet av dessa produktivetsobjekt inte framskrider enligt planerna, kan man med eftertanke börja sänka tillgänglighetsnivån för utvalda tjänster (korg B) eller försämra och skära ner servicenivån (korg C).

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige samt nämnderna. Dessutom beslutar välfärdsområdesstyrelsen att beredningen av åtgärderna i produktivetsprogrammets korg B och C inleds och förs till välfärdsområdesstyrelsen för behandling 16.5.2024.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.06. Dessutom antecknades det i protokollet att styrelseledamot Bernhard Edgren gick från mötet kl. 19.30, välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen gick från mötet kl. 19.36 och nationalspråksnämndens ordförande Tom Liljestränd gick från mötet kl. 19.40, under behandlingen av detta ärende.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att anteckna för kännedom den första delårsrapporten för år 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige samt nämnderna.

Dessutom beslutade välfärdsområdesstyrelsen att beredningen av åtgärderna i produktivhetsprogrammets korg B och C inleds och förs till välfärdsområdesstyrelsen för behandling 16.5.2024.

Paragrafen justerades genast.

Nämnden för ordnande av tjänster, 08.05.2024, § 53

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

tf. social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar delårsrapporten 1-3/2024 för kännedom.

Mötesbehandling

Antecknas i protokollet att välfärdsområdesstyrelsens representant Arto Kujala anlände till mötet kl. 16.53 under behandlingen av paragraf § 53.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade delårsrapporten 1-3/2024 för kännedom.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 4, 15.02.2023

Nämnden för ordnande av tjänster, § 59, 24.05.2023

Nämnden för ordnande av tjänster, § 54, 08.05.2024

§ 54

Riktlinjer för service som stöder rörligheten i Östra Nyland

IUHVAADno-2023-30

Nämnden för ordnande av tjänster, 15.02.2023, § 4

Beredning och tilläggsinformation:

ansvarsområdesdirektör, familje- och socialtjänster Ilona Koskenniemi, fornamn. efternamn(at)itauusimaa.fi

Service som stöder rörligheten kan ordnas både med stöd av socialvårdslagen och med stöd av handikappservicelagen. Riktlinjerna gäller även färdtjänst inom specialomsorgen. Genom riktlinjerna åstadkoms regionalt enhetliga föreskrifter för beviljande och användning av servicen. Utöver riktlinjerna tillämpas föreskrifter angående den mera exakta avgränsningen av det område som omfattas av färdtjänst enligt socialvårdslagen, angående beviljningskriterierna och självriskens storlek för färdtjänst enligt socialvårdslagen samt angående självriskens storlek då det gäller färdtjänst enligt handikappservicelagen. Riktlinjerna innehåller föreskrifter också angående separering av kombinerade färdtjänstresor och rätten till bekant taxi.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnd för ordnande av tjänster godkänner för efterlevnad Östra Nylands välfärdsområdes bifogade riktlinjer för service som stöder rörligheten från och med 01.02.2023.

Paragrafen justeras genast vid mötet.

Mötesbehandling

Föredragaren ändrade rubriken på ärendet enligt följande:

" Riktlinjer enligt funktionshinderlagen för service som stöder rörligheten i Östra Nylands välfärdsområde"

Föredragaren gjorde även följande tillägg till paragraftexten:

Det föreskrivs i 8 § i lagen om service och stöd på grund av handikapp att välfärdsområdet ska ordna skälig färdtjänst jämte följeslagarservice för en gravt handikappad som på grund av sitt handikapp eller sin sjukdom nödvändigt behöver sådan service för att klara de funktioner som hör till normal livsföring.

Färdtjänst är service som hjälper gravt handikappade att klara sig självständigt. Färdtjänst enligt handikappservicelagen gör det möjligt för gravt handikappade personer att färdas bland annat för att kunna gå i skola, arbeta och delta i hobbyer.

Färdtjänsten omfattas av välfärdsområdets särskilda skyldighet att ordna service. Det finns en subjektiv rätt till färdtjänst, varför välfärdsområdet måste ordna färdtjänst för gravt handikappade personer oavsett budgetanslag.

I 4 § i handikappserviceförordningen anges att till färdtjänst jämte därtill ansluten ledsagarservice hör sådana transporter som en gravt handikappad behöver för arbete, studier, utträttande av ärenden, deltagande i samhällig verksamhet eller rekreation eller av annan sådan orsak och som hör till det dagliga livet. Transporter som hör till det dagliga livet omfattar transporter inom den gravt handikappades hemkommun eller till närbelägna kommuner.

Nämnden tillkännagavs rådens utlåtanden, som delades ut åt medlemmarna innan mötet (bilaga § 14).

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att godkänna riktlinjerna för beviljande av tjänster som stöder rörligheten enligt funktionshinderlagen från och med 01.02.2023.

Samtidigt beslutade Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för ordnande av tjänster enhälligt att anvisningarna uppdateras följande gång i maj.

Paragrafen justerades genast vid mötet.

Nämnden för ordnande av tjänster, 24.05.2023, § 59

Beredning och tilläggsinformation:
ansvarsområdesdirektör, familje- och socialtjänster Ilona Koskenniemi
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Anvisningarna har justerats vid behov enligt nämndens beslut 15.02.2023 baserat på inkomna utlåtanden av äldrerådets och rådet för personer med funktionsnedsättning. Det har inte funnits behov att göra ändringar i riktlinjer enligt funktionshinderlagen för service som stöder rörligheten.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar för kännedom att det inte funnits behov att justera riktlinjerna enligt funktionshinderlagen för service som stöder rörligheten, som trätt i kraft 01.02.2023.

JA= grundförslag
NEJ= ändringsförslag

Mötesbehandling

JA

Micaela Röman
Irmeli Hoffrén
Juha Kittilä
Markus Pietikäinen
Pamela Stenberg
Pehr Sveholm
Tero Suominen
Tove Munkberg

NEJ

Anna-Mari Eloranta
Johanna Aaltonen
Roy Harkimo
Sanna Kivineva

Ledamoten Johanna Aaltonen lade, understödd av viceordförande Anna-Mari Eloranta, fram att ärendet remitteras till beredning.

I omröstningen fick grundförslaget 8 röster, ändringsförslaget 4 röster,

Det antecknades i protokollet att nämnden höll en paus för att diskutera sinsemellan kl. 19.14-19.23.

Efter pausen förtydligade ansvarsområdesdirektören för familje- och socialtjänster ärendet för ledamöterna, varefter nämnden höll en ny paus kl. 19.25 - 19.27.

Det antecknades i protokollet att då man utarbetar nya anvisningar engageras äldrerådet och rådet för funktionshindre i processen.

Rubriken i paragrafen ändras som en teknisk korrigerig att motsvara rubriken i grunderna för beviljandet.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade efter de tekniska korrigeringarna för kännedom att det inte funnits behov att justera riktlinjerna enligt funktionshinderlagen för service som stöder rörligheten, som trätt i kraft 01.02.2023.

Nämnden för ordnande av tjänster, 08.05.2024, § 54

Bilagor

- 1 Bilaga: Anvisning Service som stöder rörlighet
- 2 Liite: Toimintaohje Liikkumista tukevat palvelut
- 3 Liite: Kuljetuspalvelu toimintaohje Vanen lausunto saatekirje
- 4 Liite: Kuljetuspalveluiden toimintaohje VN kommentit
- 5 Liite Ote vanhusneuvoston pöytäkirjasta 08.02.2024

Beredning och tilläggsinformation:

resultatenhetschef Maritta Koskinen, tjänster för personer med funktionsnedsättning
ansvarsområdesdirektör Ilona Koskeniemi, familje- och socialtjänster
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Gällande riktlinjer för tjänster som stöder rörlighet har behandlats i nämnden för ordnande av tjänster den 15.2.2023 § 4 samt den 24.05.2023 § 59 och följande ändringar har gjorts i de riktlinjer som nu behandlas.

- avvikelse på resan omdefinierad till 2000 m
- särskilda tjänster, som ingick i den nya upphandlingen, har lagts till
- snabbbeställningar kan göras fyra gånger per månad
- beställningscentralen ringer inte till kunden om ingen transport kommer, utan kunden tar själv kontakt med beställningscentralen (centralen har inget övervakningssystem för att följa upp transporter)
- feedbacksystem (klientrespons) har lagts till i tjänster för funktionshindrade
- i kundinstruktionerna finns anvisningar om hur kunden kan kontakta tjänster för äldre personer

Riktlinjerna har utarbetats i samarbete med representanter från rådet för personer med funktionsnedsättning.

Beslutsförslag

tf. social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster godkänner Östra Nylands välfärdsområdes bifogade riktlinjer för service som stöder rörligheten från och med 01.06.2024.

Paragrafen justeras genast vid mötet.

Mötesbehandling

Medlem Sanna Kivineva föreslog understödd av medlem Juha Kittilä att återremittera ärendet.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster vid Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att återremittera ärendet för beredning.

§ 55

Svar på motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Att utse en egen läkare på hälsostationer för närståendevårdare och de personer som de vårdar

IUHVADno-2024-1081

Bilagor

1 Aloite_omalääkäriin nimeäminen terveystasemilla omaishoitajille ja -hoidettaville

Beredning och tilläggsuppgifter:
ansvarsområdesdirektör (hälsotjänster) Carita Schröder
chefläkare Susanna Varilo
tf. vårdarbetsdirektör Heidi Hovisilta
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Motionens innehåll

I motionen föreslås att välfärdsområdet, enligt egenläkarmodellen, utser på hälsostationen en egen läkare för närståendevårdare som ingått ett avtal och deras närstående som vårdas. I motionen betonas att karaktären i närståendevårdarens arbete alltid ändras då behoven för den som vårdas ändras, och närståendevården påverkar hela familjens liv. Det är viktigt att det på hälsostationen finns en och samma vårdinstans, som förstår närståendevårdens särdrag och har en helhetlig bild om familjens situation. Det är lättare för en och samma arbetstagare att känna igen problem gällande närståendevårdarnas ork och egenläkarmodellen underlättar också att be om hjälp. Motionen för fram att flera forskningsresultat visar att bättre vårdkontinuitet har samband med mindre hälsovårdskostnader. Samtidigt förbättras vårdens kvalitet och sjukfrekvensen sjunker betydligt.

Svar på motionen

Närståendevårdare och de som vårdas av dem betjänas på alla Östra Nylands välfärdsområdes åtta hälsostationer. Undantaget är tjänster för närståendevårdare som inte bor på området, de får betjäning vid Nickby hälsostation. Förbättring av vårdens kontinuitet för personer med kronisk sjukdom och/eller personer som behöver en stor mängd tjänster har varit en viktig, gemensam prioritet vid utvecklingen av alla hälsostationers tjänster. På alla välfärdsområdets hälsostationer har man år 2023 kommit överens om och definierat de gemensamma kriterierna för att få gå med i ett egeteam. Det kan ännu finnas skillnader i hälsostationernas praktiska verksamhetsmodeller men alla invånare som har en kronisk sjukdom eller ett annat behov för regelbunden vård hör till ett egeteam. Detta gäller jämlikt alla invånare på välfärdsområdet, medräknat närståendevårdare och de som vårdas av dem.

Man har t.ex. i områdets största hälsostation i Borgå under hösten 2023 tillsammans med ledningen, närmaste chefer och arbetstagare planerat en förändring i egeteamets verksamhet. Målet i förändringen är att alla klienter som har ett behov av regelbunden vård verkligen blir medlemmar av ett egeteam och försäkra vårdens kontinuitet. Verksamheten enligt den nya modellen började 29.1.2024. Alla skötare

och läkare är indelade i tre team, i vilka man arbetar multiprofessionellt. Hos skötare och läkare i varje team finns specialkompetens och erfarenhet, som man fördelat så jämnt som möjligt. Alla klienter får en egenvårdare och vid behov också en egen läkare. I detta sammanhang tar man i beaktan gamla vårdrelationer med skötare och läkare.

Östra Nylands välfärdsområde vill förstås utveckla sina tjänster jämlikt så att också behoven av närståendevårdarna och personerna som de tar hand om tas i beaktan. Alla behöver trots allt inte en läkare, utan en representant för en annan yrkesgrupp kan betjäna klienten t.o.m. bättre med beaktan av hens situation. En plan för framtiden är att lägga till professionella inom social- och terapitjänsterna i egenteamen. Inom klientledning för äldre har man också ändrat strukturen för tjänster för närståendevårdare så att de använder sig av ett centraliserat team, som tar hand om närståendevårdarnas ärenden. Målet är att underlätta utträttande av ärenden och förbättra tjänstens kontinuitet.

Välfärdsområdets hälso- och sjukvårdstjänster ordnar också närstående- och familjevårdarna avgiftsfria undersökningar av välmående och hälsa. Undersökningar av äldre närståendevårdares välmående och hälsa grundar sig på lagen om stödande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre (980/2012). Undersökningar av välmående och hälsa då det gäller närståendevårdare i arbetsför ålder grundar sig på hälso- och sjukvårdslagen (1326 /2010).

Målet med undersökningar av vårdares välmående och hälsa är att utvärdera, upprätthålla och främja närståendevårdarnas och familjevårdarnas välmående, hälsa och funktionsförmåga. Vid undersökningen fäster man huvudsakligen uppmärksamhet vid närståendevårdarens ork, igenkännande av stödbehovet och riskfaktorer för närståendevårdarens belastning. Vid undersökningen behandlas bland annat: positiva och negativa med situationen, hur bindande vården är och relation till den vårdbehövande, upplevt hälsotillstånd och upplevd sinnesstämning, minnes- och beteendestörningar, främjande av hälsa och förebyggande, identifiering och vård av sjukdomar, sätt att hantera livssituationen, förbättrande av ens välmående och hälsa, stödande nätverkets situation, förhållandena i livsmiljön och hemmet, ändringsarbete och hjälpmedel hemma, hur tillräckliga stödet och tjänsterna är och hur väl lämpade de är med tanke på familjens behov samt rehabiliteringsmöjligheterna.

Undersökningarna är frivilliga, men att rekommendera med två års mellanrum. Undersökningen av välmående och hälsa görs av en yrkesperson inom hälso- och sjukvården, exempelvis en hälsovårdare som är insatt i specialfrågor kring närståendevård och familjevård.

En egenvårdare har alltså redan för det mesta blivit utsedd för närståendevårdaren på hälsostationen om hen har en kronisk sjukdom eller annars behöver många tjänster. En egen läkare kan utses vid behov men då tas klientens individuella behov i beaktan. Att någon är en egenvårdare är inte i sig grund för att utse en egen läkare, utan då ett beslut görs tas helhetssituationen och egenvårdarens individuella behov i beaktande. Det är viktigt att delta i egenvårdarens undersökningar av välmående och hälsa eftersom de hjälper att få reda på vilka egenvårdare som av ett eller annat skäl inte behöver regelbunden vård eller som inte har en kronisk sjukdom, men som ändå

kunde dra nytta av modellen med egenvårdare och egen läkare. Att uppmuntra till att delta i undersökningar av välmående och hälsa och framhäva deras vikt för med sig mera värde än en egen läkare som automatiskt utsetts egenvårdaren.

Beslutsförslag

tf. social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avgas som svar på fullmäktigemotionen.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att föreslå Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avgas som svar på fullmäktigemotionen.

§ 56

Nämnden för ordnande av tjänster: mötestidtabell hösten 2024

IUHVA Dno-2023-4121

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Förslag till mötestidtabell hösten 2024:

21.08.2024 (vid behov, teams)

04.09.2024

02.10.2024

06.11.2024

04.12.2024

Mötena börjar kl 16.30.

Mötena är i huvudsak närmöten i räddningsverkets föreläsningssal i Borgå.

Beslutsförslag

tf. social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster godkänner mötestidtabellen hösten 2024 enligt förslaget.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att sammanträda under hösten 2024 enligt följande: 21.08. (vid behov), 04.09., 02.10., 06.11. och 04.12.2024. Mötena börjar kl 16.30 och är i huvudsak närmöten i räddningsverkets föreläsningssal i Borgå.

§ 57

För kännedom

Bilagor

- 1 Liite 1 Avin ja Valviran päätökset
- 2 Liite 2. Soten viranhaltijapäätökset pj_n otto-oikeus 08.05.2024
- 3 Liite 3: Ohjauskirje 17.4.2024
- 4 Bilaga 3a: Styrningsbrev 17.4.2024

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

1

Valviras och regionförvaltningsverkets beslut och meddelanden (bilaga 1).

2

Nämndens för ordnande av tjänsters ordförandens beslut angående upptagningsrätt av tjänsteinnehavarbeslut (bilaga 2).

3

Regionförvaltningsverkets styrningsbrev 17.4.2024: Inspektionsverksamhet som utförs av välfärdsområdena, Helsingfors stad och HUS-sammanslutningen och anmälan av inspektionsresultat (bilaga 3a).

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade ärendena för kännedom.

§ 58

Aktuella ärenden

Medlemmar i nämnden för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Det fanns inga aktuella ärenden.

§ 59

Övriga ärenden

Medlemmarna i nämnden för ordnande av tjänster behandlar övriga ärenden.

- Protokollet färdigt to 16.05.2024 och undertecknat senast ons 22.05.2024.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster antecknar ärendena för kännedom.

Mötesbehandling

Leverantören av hemlevererade måltider i Östra Nylands välfärdsområde ändras från och med 1.6.2024. Den nya leverantören Compass Group ordnar en provsmakning av maten i alla kommuner i välfärdsområdet under vecka 21. Medlemmarna i nämnden kommer att få information om tidpunkten för evenemangen. Nämndens medlemmar är välkomna att smaka på måltiderna om de så önskar.

Nämnden konstaterade att mötena är närmöten och ifall att man är förhindrad att delta så ber man sin suppleant att närvara på mötet.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster antecknade ärendena för kännedom.

Nämnden beslutade enhälligt att protokollet undertecknas senast onsdagen 22.05.2024.

Besvärsförbud

§49, §50, §51, §52, §53, §54, §55, §56, §57, §58, §59

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 46 pages before this page

Dokumentet inneholder 46 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 46 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 46 sider før denne side

Detta dokument innehåller 46 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende